

常见问题解答及注意事项（学生部分）

一、在“导师”的下拉菜单里找不到本人导师怎么办？

答：跟所在学院研究生教学管理人员联系，请学院向培养办反映，解决具体问题。

二、已经在系统内修改了学籍信息的“导师”，导师却未在系统内看到学生的培养计划怎么办？

答：学生在系统内修改了学籍信息的“导师”，必须经学院辅导员或研究生教学管理人员审核通过，导师才能开始审核。因此，请及时与学院相关老师联系。

三、什么情况下，我可以告知导师可以审核我的培养计划？

答：学生在学籍信息的首页，看到“导师”中已有导师姓名，并在“培养管理—我的培养计划”中提交了个人培养计划，提示为“待导师审核”后，可告知导师审核。

四、公共选修课里有“硕士/博士”公选课，但是本学期选修了公共选修课，出现在培养计划内，需要在培养计划制定时删除这些课程吗？

答：系统内出现的硕士公选课（代码 21004001、21014002）、博士公选课（31004001）、学硕跨学科专业课（代码 21003001）是做培养计划时的虚拟课程，必须选择，否则培养计划会因学分不够无法提交。如果本学期已选修“公共

选修课”，请不要随意删除，因为删除已选修的公共选修课，意味着“退选”，学生将无法取得该门课的成绩。

五、选修了公共选修课，培养计划的总学分超过了培养方案要求的总学分，毕业资格审核会有影响吗？

答：没有影响。